

PATVIRTINTA

Kauno technologijos universiteto

inžinerijos licėjaus direktoriaus

2022 m. spalio 6 d. įsakymu Nr. V-383

**KAUNO TECHNOLOGIJOS UNIVERSITETO INŽINERIJOS LICĖJAUS  
DIREKTORIAUS PAVADUOTOJŲ UGDYMIUI, MOKYTOJŲ, PAGALBOS MOKINIUI IR  
KARJEROS SPECIALISTŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Kauno technologijos universiteto inžinerijos licėjaus (toliau – Licėjus) direktoriaus pavaduotojų ugdymui, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Licėjaus direktoriaus pavaduotojų ugdymui, mokytojų, pagalbos mokiniui ir karjeros specialistų kvalifikacijos tobulinimo tikslus, uždavinius, būdus, formas, principus, planavimą, vertinimą ir kvalifikacijai skirtų lėšų naudojimą.

2. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

3. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Valstybinių ir savivaldybių mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. ISAK-556, Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2012 m. gegužės 30 d. įsakymu Nr. V-889 (su visais teisės akto pakeitimais).

**II. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR PRINCIPAI**

4. Kvalifikacijos tobulinimo, kuris apima įgytos kvalifikacijos plėtojimą ir profesinių kompetencijų tobulinimą, tikslas – tobulinti pedagoginių darbuotojų kompetencijas, įgyti kito mokomojo dalyko ar pedagoginės specializacijos ir (ar) vadovavimo ir lyderystės kompetencijų, siekiant švietimo kokybės.

5. Profesinių kompetencijų tobulinimo ir kvalifikacijos plėtojimo uždaviniai:

5.1. keisti mokymo ir (ar) vadovavimo praktiką ir nuostatas, siekiant pedagoginių darbuotojų profesinio meistriškumo;

5.2. kurti kokybės kultūrą;

5.3. diegti veiksmingesnius darbo būdus, nuolat įsivertinant, mokantis, dalijantis gerą patirtimi.

6. Kvalifikacijos tobulinimo principai:

6.1. *kontekstualumo* – atsižvelgia į Lietuvos švietimo iššūkius, aktualijas, prioritetus ir kaitą, šiuolaikiško švietimo tendencijas ir ugdymo mokslų tyrimus, aktualius pedagoginių darbuotojų tobulinimosi poreikius;

6.2. *atsakomybės* – veikia priskirtų atsakomybių lauke ir atsako už kvalifikacijos tobulinimo programų turinio ir jų įgyvendinimo kokybę;

6.3. *veiksmingumo* – veikia lanksčiai ir atvirai; periodiškai įsivertina ir atnaujina kvalifikacijos tobulinimo programas, atsižvelgdami į jų veiksmingumą, remdamiesi įsivertinimu; siekia kokybės, sumaniai naudodami turimus išteklius;

6.4. *tęstinumo* – bendradarbiauja tarpusavyje ir su kitomis švietimo įstaigomis, sudarydami sąlygas pedagoginiams darbuotojams pradėti ir tęsti profesinių kompetencijų tobulinimą įvairiomis formomis;

6.5. *lygių galimybių* – yra socialiai teisingi ir užtikrina kvalifikacijos tobulinimo programų prieinamumą, nediskriminuojant pedagoginių darbuotojų einamų pareigų, lyties, rasės, tautybės, pilietybės, kilmės, socialinės padėties, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, negalios, etninės priklausomybės, religijos pagrindu.

7. Kvalifikacijos tobulinimas vykdomas pagal neformaliojo švietimo kvalifikacijos tobulinimo programas ir savišvietos būdu:

7.1. pedagoginiai darbuotojai tobulinti profesines kompetencijas savišvietos būdu gali dalyvaudami ugdomosios ir vadybinės veiklos stebėjimuose ir aptarimuose, praktinės veiklos refleksijose ir kitose neformaliojo suaugusiųjų švietimo veiklose.

8. Licėjus:

8.1. nusistato kvalifikacijos tobulinimo tvarką;

8.2. tiria licėjaus direktoriaus pavaduotojų ugdymui, mokytojų ir pagalbos mokiniui ir karjeros specialistų kvalifikacijos tobulinimo poreikius;

8.3. derina kvalifikacijos tobulinimą su licėjaus keliamais ugdymo tikslais;

8.4. rengia ir įgyvendina kvalifikacijos tobulinimo planus;

8.5. praktiškai taiko kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgytas žinias ir gebėjimus;

8.6. pagal galimybes vykdo gerosios patirties sklaidą licėjuje, mieste, respublikoje;

8.7. bendradarbiauja su kvalifikacijos tobulinimo institucijomis, teikia joms pasiūlymus ir pageidavimus dėl kvalifikacijos tobulinimo organizavimo;

8.8. užtikrina kvalifikacijos tobulinimo lėšų racionalų panaudojimą.

9. Licėjaus direktorius, jo pavaduotojai ugdymui, mokytojai, pagalbos mokiniui ir karjeros specialistai:

9.1. renkasi kvalifikacijos tobulinimo būdą, programas, laiką, derina savo kvalifikacijos tobulinimo poreikių tenkinimą su licėjaus tikslais, poreikiais, vadovų rekomendacijomis ir licėjuje sudarytais kvalifikacijos tobulinimo planais;

9.2. naudojasi mokinio krepšelio, steigėjo teikiamomis galimybėmis kvalifikacijai tobulinti teisės aktų nustatyta tvarka;

9.3. gali teikti siūlymus apie kvalifikacijos tobulinimo kryptis, tematiką, būdus.

### **III. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PLANAVIMAS IR VERTINIMAS**

10. Licėjaus direktorius, atsižvelgdamas į kvalifikacijos tobulinimo planą, darbuotojų prašymus, sudaro sąlygas darbuotojams tobulinti dalykinę kvalifikaciją.

11. Kvalifikacijos tobulinimas planuojamas ir vykdomas dviem kryptimis:

11.1. bendras kvalifikacijos tobulinimas siejamas su Licėjaus strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimu;

11.2. individualus kvalifikacijos tobulinimas siejamas su dalyko specifika, savišvieta.

12. kvalifikacijos tobulinimui direktoriaus pavaduotojai ugdymui, mokytojai, pagalbos mokiniui ir karjeros specialistai skiria ne mažiau kaip 5 dienas per metus.

### **IV. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TVARKA**

13. Direktorius pavaduotojas ugdymui, mokytojas, pagalbos mokiniui ir karjeros specialistas ketindamas dalyvauti kvalifikaciniame renginyje, ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas kreipiasi (žodžiu) į kuruojantį direktoriaus pavaduotoją ugdymui, gavęs kuruojančio vadovo pritarimą, darbuotojas teikia prašymą ir dokumentą, įrodantį apie vykstantį kvalifikacijos renginį (nuostatus, programą, kvietimą ar pan.), jo vietą, laiką, trukmę bei finansavimą, licėjaus vidinės informacijos perdavimo sistemos "Sonaro" skiltyje "Prašymai". Jei kvalifikacijos kėlimo renginys vyksta darbuotojo tiesioginio darbo metu, darbuotojas susitaria dėl pavadavimo. Pavaduojantys asmenys fiksuojami pildant skaitmeninę prašymo formą licėjaus vidinėje informacijos perdavimo sistemoje "Sonaro".

14. Į tos pačios programos seminarą, konferenciją gali vykti 1-2 mokytojai (į komandinį – mokytojų komanda ar jos atstovai). Mokytojai, grįžę iš kvalifikacijos tobulinimo seminarų,

konferencijų ir kt., atsiskaito metodinėje grupėje, Licėjaus kolektyvui pageidaujant, metodinėje taryboje arba artimiausiame mokytojų tarybos posėdyje, vykdo gerosios patirties sklaidą.

15. Licėjaus direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui gali rekomenduoti ar pasiūlyti mokytojui ar komandai vykti į kvalifikacijos tobulinimo renginį, susijusį su Licėjaus veikla ar strateginiais tikslais.

16. Grįžę iš kvalifikacijos renginio direktoriaus pavaduotojai ugdymui, mokytojai, pagalbos mokiniui ir karjeros specialistai pateikia kvalifikacijos pažymėjimo duomenis licėjaus vidinėje informacijos perdavimo sistemoje (“Sonaro”).

17. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimui prioritetai nustatomi tokia tvarka:

17.1. kvalifikacijos kėlimo renginiai, kurie susiję su Licėjaus veiklos prioritetais (numatyti strateginiame plane, metų veiklos plane);

17.2. atsižvelgiama, kiek dienų per metus dalyvauta kvalifikacijos tobulinimo renginiuose (5 dienos per metus);

17.3. tobulinant kvalifikaciją nemokamuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose;

17.4. tobulinant kvalifikaciją ne darbo metu;

17.5. atsižvelgiama į metodinės grupės rekomendacijas;

17.6. atsižvelgiama į švietimo kaitos tendencijas, Švietimo valdymo informacinės sistemos duomenis, švietimo būklės analizes, švietimo įstaigų išorinio vertinimo rezultatus.

## **V. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO FINANSAVIMAS**

18. Pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas gali būti finansuojamas:

18.1. valstybės ir savivaldybių biudžetų lėšomis:

18.1.1. dalyvio kvalifikacijos tobulinimo išlaidos, susijusios su profesinių kompetencijų tobulinimu;

18.1.2. dalyvio kvalifikacijos tobulinimo išlaidos, susijusios su kito (-ų) mokomojo (-ųjų) dalyko (-ų) ar ugdymo srities pedagoginės specializacijos ir (ar) vadovavimo ir lyderystės kompetencijų aukštojoje mokykloje įgijimu;

18.2. pačių dalyvių lėšomis;

18.3. kitų šaltinių lėšomis.

## **VI.BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

19. Dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose užsienyje yra pripažįstamas pagal kvalifikacijos tobulinimo renginį organizavusios ar vykdydžiusios institucijos išduotus pažymėjimus.