

PATVIRTINTA
Kauno technologijos universiteto inžinerijos
licėjaus direktoriaus
2025 m. sausio 7 d. įsakymu Nr. V-10

PEDAGOGINIŲ DARBUOTOJŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PLANAS 2025 M.

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Planas sudarytas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2007-03-29 įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Valstybinių ir savivaldybių mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo nuostatų patvirtinimo“, Pedagoginių darbuotojų (išskyrus aukštųjų mokyklų darbuotojus) 2023–2025 metų prioritetines kvalifikacijos tobulinimo sritis, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. V-1942, Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kompetencijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2023 m. lapkričio 27 d. Nr. V-1499 „Dėl Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kompetencijų aprašo patvirtinimo“, Licėjaus direktoriaus pavaduotojų ugdymui, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Licėjaus direktoriaus 2022 m. spalio 6 d. įsakymu Nr. V-383, kitais Licėjaus vidaus dokumentais, vidaus veiklos įsivertinimo rezultatais ir susitarimais.

2. Sąvokos:

2.1. **Kvalifikacija** - asmens turimų kompetencijų ar profesinės patirties ir turimų kompetencijų, reikalingų tam tikrai veiklai, visuma.

2.2. **Edukacinė išvyka** – išvyka, kurios metu vykdoma kvalifikacijos tobulinimo programa ir įgyjamos, plėtojamose kompetencijos.

2.3. **Konferencija** – teorinis diskusinis susirinkimas, pasitarimas, trunkantis ne mažiau kaip 6 akademines valandas, vykdomas pagal programą.

2.4. **Kvalifikacijos tobulinimas** – neformalusis švietimas ir savišvieta, kuriais siekiama įgyti, plėtoti profesinei veiklai reikalingas kompetencijas.

2.5. **Kvalifikacijos tobulinimo institucija** – švietimo įstaiga ar kitas švietimo teikėjas, turintis teisę vykdyti valstybinių ir savivaldybių mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimą.

2.6. **Kvalifikacijos tobulinimo programa** – kompetencijų plėtojimo planas ir jo realizavimo aprašas, kuriame nusakyti mokymo(si) tikslai, uždaviniai, formos, turinys, įgyvendinimo nuoseklumas, trukmė, numatyti mokymo(si) metodai ir priemonės, plėtojamoms, įgyjamoms kompetencijoms ir jų vertinimas. Kvalifikacijos tobulinimo programa gali būti sudaryta iš vieno ar kelių mokymo modulių.

2.7. **Kvalifikacijos tobulinimo renginys** – veikla pagal kvalifikacijos tobulinimo programą.

2.8. **Kursai** – Švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytas privalomas kvalifikacijos tobulinimo renginys.

2.9. **Mokymo modulis** – tam tikros kvalifikacijos įgijimo arba kvalifikacijos tobulinimo programos autonominė dalis, kuriai būdingi savarankiški tikslai, turinys, apimtis, mokymo(si) metodai bei vertinimas.

2.10. **Seminaras** – dėstytojo, lektoriaus vadovaujama interaktyvi dalyvių sąveika pagal kvalifikacijos tobulinimo programą.

2.11. **Stažuotė** – veikla, vykdoma pagal kvalifikacijos tobulinimo programą, kuria siekiama įgyti ar plėtoti praktinės veiklos kompetencijas, įgyti praktinės patirties.

2.12. **Kvalifikacijos kėlimas** – tai nuolatinis mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, administracijos, darbuotojų bendrųjų, didaktinių ir dalykinių kompetencijų ugdymas, karjeros siekimas.

2.13. **Metodinė diena** - dalykinis profesinis mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų bendradarbiavimas, dalijimasis gerąja patirtimi (nebūtinai ugdymo įstaigoje).

2.14. **Atvira pamoka/veikla** - suplanuotos ir specialiai parengtos pamokos/veikos organizavimas ir/ar stebėjimas, analizavimas, vertinimas.

2.15. **Paskaita** - išsamus, nuoseklus žodinės temos dėstymas ne trumpesnis nei 1 ak. val.

2.16. **Supervizija** - profesinių santykių konsultavimas.

2.17. **Paroda** - pažangios edukacinės/pedagoginės/ meninės patirties viešas rodymas ir/ar stebėjimas, analizavimas, aptarimas.

2.18. **Įvairūs mokymai** pagal Erasmus + KA 2, eTwinning programas, www. pedagogas. lt ir pan.

II SKYRIUS KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

3. Kvalifikacijos tobulinimo tikslas – organizuoti kryptingą, Licėjaus veiklos tikslus atitinkantį kvalifikacijos tobulinimą, siekiant nuolatinio direktoriaus, direktoriaus pavaduotojų ugdymui, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kompetencijų tobulinimą, užtikrinant aukštą švietimo kokybę.

4. Uždaviniai:

4.1. Organizuoti pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą, siekiant ugdymo kokybės ir kiekvieno mokinio pažangos, įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių mokiniams, plėtojant tarpdisciplininio bendrojo ir inžinerinio ugdymo modelį.

4.2. Analizuoti pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikius, vykdant ugdomosios veiklos stebėseną.

4.3. Bendradarbiauti, užtikrinant gerosios darbo patirties sklaidą licėjaus, miesto, šalies ir/ar tarptautiniu mastu.

4.4. Racionaliai panaudoti kvalifikacijos tobulinimui skirtas lėšas, vykdant sistemingą jų apskaitą.

5. Prioritetinės kvalifikacijos tobulinimo kryptys:

5.1. Ugdymo praktikos ir didaktikos kompetencijų tobulinimas;

5.2. Įtraukiojo ugdymo diegimui reikiamų kompetencijų tobulinimas.

5.3. STEAM, integruoto, patirtinio ir skaitmeninio ugdymo kompetencijų tobulinimas.

5.4. Fizinės, psichinės ir emocinės savijautos kompetencijų tobulinimas.

III SKYRIUS VEIKLOS TURINYS

6. Veiklų įgyvendinimas:

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojas	Partneriai	Terminas	Ištekliai	Laukiami rezultatai
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Organizuoti pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą, siekiant ugdymo kokybės ir kiekvieno mokinio pažangos, įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių mokiniams, plėtojant tarpdisciplininio bendrojo ir inžinerinio ugdymo modelį.					

1.1.	Programa „DI akademija mokytojams“.	Administracija, metodinė taryba	VŠĮ „Mokymosi mokykla“ (Ugdymo meistrai) komanda	01 mėn.	Mokymo lėšos kvalifikacijai	Pedagogai patobulins kompetencijas, naudojant populiariausiais DI įrankiais, supras, kaip šie įrankiai gali padėti taupyti laiką ir gerinti darbo efektyvumą, patobulins užduočių vertinimą, mokomosios medžiagos kūrimą, kuri padės didinti mokinių aktyvumą bei skatins kūrybiškumą.
1.2.	Šiuolaikinė pamoka UTA kontekste.	Administracija, metodinė taryba	KŠIC	03 mėn.	Mokymo lėšos kvalifikacijai	Pedagogai patobulins savo kvalifikaciją, įgyvendinant ugdymą ir vertinimą kompetencijomis, gerės ugdymosi kokybė.
1.3.	Paskaita mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams, klasių vadovams įtraukiojo ugdymo tematika.	Administracija, metodinė taryba, pagalbos mokiniui specialistai.	Švietimo centrai	04 mėn.	Žmogiškieji	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, klasių vadovai patobulins kompetencijas įtraukiojo ugdymo srityje, sužinos pagrindinius naujosios kartos kognityvinės raidos ir socialinio bendravimo ypatumus, apie kompetencijas, svarbias ateities profesijoms .
1.4.	Seminaras „Lions Quest“.	Administracija, metodinė taryba	Švietimo centrai	05 mėn.	Žmogiškieji	Mokytojai, klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai patobulins kompetencijas, gerės ugdymosi kokybė.
1.5.	Sisteminis kursų, seminarų, atvirų renginių lankymas, atsižvelgiant į kvalifikacijos tobulinimo prioritetus, individualų poreikį.	Administracija, metodinių grupių nariai, pirmininkai	Švietimo centrai	Visus metus	Žmogiškieji, IT	Mokytojai patobulins kompetencijas, gerės ugdymosi kokybė. Kiekvienas pedagogas per metus kelia kvalifikaciją mažiausiai 5 dienas (30 valandų).

2.	Analizuoti pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikius, vykdant ugdomosios veiklos stebėseną.					
2.1.	Mokytojų veiklos įsivertinimas, rezultatų analizė, metiniai pokalbiai.	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui, metodinė taryba	Mokytojai	12 mėn.	Žmogiškieji, IT	Įsivertinta metodinė veikla už 2025 m., tobulintinių sričių numatymas.
2.2.	Pedagoginių darbuotojų apklausa dėl kvalifikacijos tobulinimo poreikių.	Administracija, vidaus veiklos įsivertinimo darbo grupė	Mokytojai	12 mėn.	Žmogiškieji, IT	Įvertintas kvalifikacijos tobulinimo poreikis 2026 m.
2.3.	Nuolatinis informacijos apie kvalifikacijos renginius teikimas pedagoginiams darbuotojams.	Administracija	Mokytojai, švietimo centrai	Visus metus	Mokymo lėšos kvalifikacijai, žmogiškieji ištekliai	Sisteminis ir tikslingas pedagogų kompetencijų tobulinimas.
3.	Bendradarbiauti, užtikrinant gerosios darbo patirties sklaidą licėjaus, miesto, šalies ir/ar tarptautiniu mastu.					
3.1	Švietimo naujovių analizė. Kolegialaus mokymosi veiklos.	Administracija, metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai	Bendruomenė	Reguliariai metodinėse grupėse	Žmogiškieji, IT	Sisteminis švietimo naujovių sklaida.
3.2.	Metodinės tarybos, metodinių grupių, mokytojų tarybos posėdžiai.	Administracija, metodinė taryba	Metodinės grupės, mokytojai	Pagal metodinių grupių ir mėnesio veiklos planus	Žmogiškieji, IT	Sisteminis kvalifikacijos kėlimo organizavimas, analizė ir sklaida.
3.3.	Kolegialusis mokymasis: atvirų, integruotų pamokų/renginių/veiklų vedimas/organizavimas ir stebėsenos vykdymas, sutelkiant dėmesį į pamokos kokybę, personalizuotą ugdymą, individualizavimą ir diferencijavimą, įtraukujį ugdymą, atnaujintą ugdymo turinį, IKT panaudojimą.	Administracija, metodinė taryba	Metodinės grupės	Reguliariai metodinėse grupėse	Žmogiškieji, IT	Inicijuota gerosios darbo patirties sklaida, kolegialaus mokymosi tęstinumas. Kiekvienas mokytojas praves ne mažiau kaip 1 atvirą pamoką /atvirą integruotą pamoką (ar kitą ugdomąją veiklą), stebės 1 kolegos pamoką (ar kitą ugdomąją veiklą) per metus.

3.4.	Nuolatinis ugdomosios veiklos diferencijavimas ir individualizavimas, personalizavimas, mokytojų aktyviai taikomi pažangūs, aktyvų mokymą(-si) skatinantys metodai, vykdoma tarpdalykinė integracija.	Metodinių grupių pirmininkai	Mokytojai	Reguliariai metodinėse grupėse	Žmogiškieji, IT	Aukštesni mokinių mokymosi pasiekimai ir auganti motyvacija. Prasminga integracija, mokymosi patirčių tarpdiscipliniškumas. Siejamas formalusis ir neformalusis ugdymas, vykstantis mokykloje ir netradicinėse aplinkose.
3.5.	Informacijos, gautos kursų, seminarų, atvirų renginių metu, sisteminga sklaida metodinėse grupėse ir/ar licėjaus mastu.	Administracija, metodinių grupių nariai, pirmininkai	Mokytojai	Visus metus	Žmogiškieji, IT	Mokytojų kompetencijų tobulinimas, gerosios patirties sklaida. Kiekvienas pedagogas per metus kelia kvalifikaciją mažiausiai 5 dienas (30 valandų).
3.6.	Pranešimai metodinėse grupėse. Švietimo naujovių aptarimai, diskusijos.	Metodinių grupių pirmininkai	Mokytojai	Reguliariai metodinėse grupėse	Žmogiškieji, IT	Pasidalins aktualia informacija apie švietimo naujoves. Pristatys aktualią medžiagą iš aplankytų seminarų. Gerės ugdymosi kokybė.
3.7.	Metodinis projektas „Universalaus dizaino strategijos taikymas“.	Administracija, metodinė taryba, metodinių grupių pirmininkai	Mokytojai	Visus metus	Žmogiškieji, IT	Mokytojų kompetencijų tobulinimas, gerosios patirties sklaida, ugdymosi kokybė.
3.8.	Metodinės išvykos į kitas mokyklas pasidalinti/įgyti metodinės patirties įtraukiojo ugdymo, STEAM, gabių mokinių ugdymo, DI naudojimo pamokose galimybėmis, ugdymo ir vertinimo kompetencijomis srityse.	Administracija, metodinė taryba	Švietimo centrai	06 mėn.	Mokymo lėšos kvalifikacijai, žmogiškieji	Patobulės pedagoginių darbuotojų kompetencijos įtraukiojo ugdymo, STEAM, gabių mokinių ugdymo, DI naudojimo pamokose srityse. Gerės ugdymosi kokybė.
4.	Racionaliai panaudoti kvalifikacijos tobulinimui skirtas lėšas, vykdant sistemingą jų apskaitą.					
4.1.	Kvalifikacijai tobulinti skirtų lėšų apskaita.	Administracija	Mokytojai	Visus metus	Žmogiškieji, IT	Skaidrus kvalifikacijai tobulinti skirtų lėšų panaudojimas.
4.2.	Kvalifikacijos tobulinimo apskaita.	Administracija	Mokytojai	Visus metus	Žmogiškieji, IT	Žinomi statistiniai duomenys apie kvalifikaciją tobulinusius darbuotojus.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7. Direktoriaus pavaduotojoms ugdymui, atsakingos už pedagogų kvalifikacijos tobulinimą, koordinuoja Plano įgyvendinimą, atlieka kvalifikacijos tobulinimo analizę ir rengia ataskaitą, kurią pristato metodinės tarybos, mokytojų tarybos posėdyje, pasibaigus kalendoriniams metams.
8. Kvalifikacijos kėlimo planas derinamas su Metodine taryba, priimami bendri susitarimai dėl pedagoginių darbuotojų kompetencijų tobulinimo.
9. Planas gali būti koreguojamas, atsižvelgiant į teisės aktų pasikeitimus, stebėsenos rezultatus, laikmečio aktualijas ir/ar kitus aktualius veiksnius.

Aprobuota Licėjaus metodinėje taryboje 2025 - 01 - 07 protokolo Nr. 1

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Laura Papievienė