

PATVIRTINTA

Kauno technologijos universiteto
inžinerijos licėjaus direktoriaus

2025 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. V-301

UGDYMO TURINIO PLANAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ugdymo turinio planavimo tvarkos aprašas (toliau — Aprašas) nustato Kauno technologijos universiteto Inžinerijos licėjaus (toliau – Licėjus) ugdymo turinio planavimo tvarką.

2. Aprašas yra parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556, Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. Nr. V-570, 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. Nr. V-559, Bendraisiais formaliojo švietimo programų reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. ISAK-535 „Dėl Bendrųjų formaliojo švietimo programų reikalavimų patvirtinimo“ Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu LR Švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049; Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-2695 „Dėl neformaliojo vaikų švietimo koncepcijos patvirtinimo“, kitais pradinį, pagrindinį ir vidurinį ugdymą, neformalųjį vaikų švietimą ir mokyklos veiklą reglamentuojančiais teisės aktais, kitais formalųjį ugdymą, neformalųjį vaikų švietimą ir mokyklos veiklą reglamentuojančiais teisės aktais ir Licėjaus vidaus dokumentais ir susitarimais.

3. Tvarkoje vartojamos sąvokos:

Dalyko programa – dalyko ugdymo tikslus ir uždavinius, ugdymo turinį, metodus, integracinius ryšius su kitais dalykais ir mokinių pasiekimus numatanti programa.

Ilgalaikis dalyko planas (privalomas) – dalyko ugdymo ir turinio gairės, mokytojo parengtos atsižvelgus į numatomus mokinių pasiekimus pagal Bendrąsias programas.

Pamokos planas - struktūruotas ir suplanuotas ugdymo(si) organizavimas pamokoje, mokytojo rengta metodinė medžiaga, kurioje numatoma ugdymo proceso pamokoje eiga, priemonės, sąlygos.

Integruojamoji programa – bendriesiems gebėjimams ugdyti skirta programa, integruojama į visų ugdymo sričių ar dalykų programas.

Dalyko modulio programa – apibrėžtos, savarankiškos ir kryptingos ugdymo programos dalies programa.

Klasės vadovo veiklos planas – darbo su klase, mokinių tėvais, pedagogais, individualaus darbo kryptys, parengtos klasės vadovo, atsižvelgus į klasės bendruomenės poreikius bei mokyklos veiklos uždavinius.

Pritaikyta programa – programa, skirta mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių (supaprastinta ir palengvinta klasės dalyko programa).

Individualizuota programa – programa, skirta mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių dėl intelekto sutrikimo.

Neformaliojo ugdymo programa – programa, skirta tenkinti mokinių pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius po pamokų.

II. UGDYMO TURINIO PLANAVIMO PRINCIPAI

4. Ugdymo turinys Licėjuje planuojamas pagal Bendruosiuose ugdymo planuose nurodytą mokymosi dienų skaičių bei Licėjaus ugdymo plane nurodytą dalyko programai skiriamų valandų (pamokų) skaičių.

5. Mokytojai, planuodami ugdymo turinį, vadovaujasi Bendrosiomis programomis ir kitais norminiais teisės aktais, Licėjaus tikslais, atsižvelgia į Licėjaus bendruomenės poreikius, turimus išteklius.

6. Dalykų ilgalaikius planus, pasirenkamųjų dalykų/dalykų modulio, inžinerinio ugdymo, individualizuoto ir pritaikyto ugdymo, neformaliojo švietimo, klasės vadovo programas mokytojai rengia ir detalizuoja pagal licėjaus administracijos parengtas rekomendacijas (1 priedas).

III. PLANŲ IR PROGRAMŲ RENGIMO TVARKA

7. Dalykų ilgalaikiai planai, inžinerinio ugdymo dalykų planai, pasirenkamųjų dalykų/dalykų modulio, neformaliojo švietimo, klasės vadovo programos yra rengiamos vieneriems mokslo metams pagal Licėjaus direktoriaus įsakymu patvirtintas formas (2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, priedai).

8. Inžinerinio ugdymo projektavimo dalykui naudojama ilgalaikio plano (2 priedas) forma.

9. Inžinerinio ugdymo pasirenkamojo dalyko 5-8 ir I-II gimnazijos klasėse naudojamos inžinerijos pasirenkamojo (8, 9 priedai) formos.

10. Inžinerinio ugdymo pasirenkamojo dalyko III-IV gimnazijos klasėse vykdoma direktoriaus įsakymu patvirtinta ilgalaikė programa yra galiojanti iki jos pakeitimo.

11. Dalyko mokytojai, aptarę metodinėse grupėse, gali koreguoti (pridėti papildomas skiltis) patvirtintas programų, planų formas.

12. Individualizuoto ir pritaikyto ugdymo (jeigu yra poreikis) programos mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, rengiamos pagal Vaiko gerovės komisijos parengtas ir direktoriaus patvirtintas formas vieneriems mokslo metams (10 priedas).

13. Pamokų planus privalo rengti mokytojai, kuriems rekomenduoja priežiūrą atliekantys asmenys bei mokytojai, kurių pedagoginis stažas iki 2 metų (11 priedas).

14. Dalykų ilgalaikius planus mokytojai aptaria metodinėse grupėse ir pateikia elektroninę versiją metodinę veiklą kuruojančiam Licėjaus vadovui derinimui iki rugsėjo 12 d.

15. Jeigu nėra ŠMM patvirtintų programų, dalykų pasirenkamojo dalyko/modulių programas rengia dalyko mokytojas, suderinamos su direktoriaus pavaduotoju ugdymui, joms pritariama metodinėse grupėse ir pateikiamos tvirtinti Licėjaus direktoriui iki rugsėjo 12 d.

16. Individualizuotas, pritaikytas programas rengia dalyko mokytojas, konsultuojamas specialiojo pedagogo, logopedo, joms pritariama Vaiko gerovės komisijos posėdyje, jos suderinamos su kuruojančiu licėjaus vadovu ir pateikiamos tvirtinti Licėjaus direktoriui.

17. Neformaliojo švietimo programoms pritariama metodinėse grupėse, jos suderinamos su kuruojančiu direktoriaus pavaduotoju ugdymui ir pateikiamos tvirtinti Licėjaus direktoriui iki rugsėjo 12 d.

18. Klasės vadovų veiklos planai suderinami su kuruojančiu direktoriaus pavaduotoju ugdymui iki rugsėjo 12 d.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Ugdymo turinio planavimo tvarkos aprašas – tai dokumentas, kuriuo vadovaujasi visi Licėjaus mokytojai.

20. Ugdymo turinio planavimo tvarkos aprašą rengia sudaryta ir Licėjaus direktoriaus įsakymu patvirtinta darbo grupė.

21. Planavimo klausimai aptariami Mokyklos metodinėje taryboje ir dalykų mokytojų metodinėse grupėse.

22. Metodinei tarybai pritarus, ugdymo turinio planavimo tvarkos aprašas yra teikiamas tvirtinti Licėjaus direktoriui.

23. Ugdymo turinio planavimo tvarkos aprašą pritarus metodinei tarybai galima keisti.

24. Su ugdymo turinio planavimo tvarkos aprašu supažindinami visi mokytojai mokytojų tarybos posėdyje.

25. Ugdymo turinio planavimo dokumentai gali būti koreguojami. Įgyvendindamas ilgalaikį dalyko teminį planą mokytojas turi teisę daryti pakeitimus atsižvelgdamas į klasės gebėjimus, patirtį, pasiekimus.

26. Ugdymo turinio planavimą ir įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus pavaduotojai ugdymui ir/arba Licėjaus direktorius.

PRITARTA

Kauno technologijos universiteto inžinerijos licėjaus

Metodinės tarybos 2025 m. birželio 17 d.

posėdžio protokolu Nr. 4

REKOMENDACIJOS ILGALAIKIŲ PLANŲ, PROGRAMŲ RENGIMUI

1. Rengiant dalykų ilgalaikius planus programas:

1.1. Plano ar programos įvade nurodyti dalykui skiriamų pamokų skaičių per savaitę, kiek klasėje mokinių, ar yra mokinių, kurie mokosi pagal pritaikyto, individualizuoto ugdymo turinio programas, parašyti, kas būdinga klasės mokiniams (išskyrus mokytojus, pradėjusius dirbti su nauja klase ir 5 klasėje dėstančius mokytojus) ir pan.

1.2. Plano, programos skytyje „Mokinių pasiekimai“ numatyti nuoseklų mokinių pasiekimų augimą per stambesnius veiklos etapus.

1.3. Skytyje „Integracija“ įrašyti, kokia numatoma:

1.3.1. tarpdalykinė integracija, projektinė veikla, integruotos pamokos, su kokiomis integruojamosiomis programomis siejamas dėstomas dalykas. Integruojamųjų programų turinį pasirinkti pagal klasės lygį ir dėstomam dalykui tinkamą temą.

1.3.2. „Inžinerinė integracija“ šioje skytyje numatoma tarpdalykinė integracija, remiantis inžinerijos programa.

1.4. Skytyje „Atsiskaitymo formos“ nurodyti kontrolinius, apibendrinamuosius ir kitus svarbesnius vertinimo darbus, kuriuos būtina derinti su kitų dalykų mokytojais.

1.5. Esant poreikiui, koreguoti ilgalaikį dalyko planą, programą, atsižvelgiant į mokinių pasiekimus, poreikius, galimybes, mokymosi stilius ir kt.

2. Rengiant neformaliojo švietimo programas:

2.1. programos įgyvendinimo teorinei daliai skirti apie 15 proc. viso numatomo ugdymo turinio;

2.2. aprašant programos sėkmės kriterijus nurodyti kokių rezultatų sieks, ką išmoks ir pan. (pvz.: pastatys spektaklį, dalyvaus konkurse, surengs koncertą ir kt.);

2.3. aprašant dalyvių pasiekimų ir pažangos vertinimą nusakyti susitarimus, kuriuos būrelio vadovas ketina priimti su mokiniais, kad galėtų pasimatuoti savo pasiekimus.

3. Rengiant klasės vadovo veiklos planą vadovautis Klasės vadovo veiklos aprašu, patvirtintu licėjaus direktoriaus Kauno technologijos universiteto inžinerijos licėjaus direktoriaus 2014 m. rugsėjo 1 d. įsakymu V - 15).

3.1. Planuojant veiklą „Darbas su klase“ numatyti klasės bendruomenės stiprinimo valandų temas atsižvelgiant į klasės bendruomenės poreikius. Planuoti ne mažiau kaip 1 klasės valandėlę per savaitę pasirinkta tema; nurodyti planuojamus klasėje renginius.

3.2. Skiltyje „Darbas su ugdytinių tėvais“ nurodyti tėvams (globėjams/rūpintojams) ar su jais organizuojamas veiklas: susirinkimus, atvirų durų dienas, tėvų (globėjų/rūpintojų) susitikimus su klasėje dėstančiais mokytojais, tėvų (globėjų/rūpintojų) dalyvavimą rengiant klasės valandėles, renginius, išvykas, tvarkant klasės kabinetą.

3.3. Skiltyje „Darbas su mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais“ planuoti priemonės išskylančioms mokinių mokymosi motyvacijos, ugdymo bei drausmės problemoms spręsti.

KAUNO TECHNOLOGIJOS UNIVERSITETO INŽINERIJOS LICĖJUS

_____ ILGALAIKIS PLANAS

dalyko

Klasė:

Mokslo metai:

Mokytojas:

Pamokų skaičius per metus:

Ugdomos kompetencijos

Mokymo(si) priemonės, informaciniai šaltiniai:

Tikslas:

Uždaviniai:

Vertinimas:

Dirbama pagal:

Parengė:

PRITARTA _____ mokytojų metodinėje grupėje.

Data: _____ Protokolas: Nr. _____

SUDERINTA

Direktoriaus pavaduotojas ugdymui _____
(vardas, pavardė)

Data:

Ugdymo(si) turinys:

Mokymosi ciklo pavadinimas	Val. sk.		Turinys	Pasiekimų sritys ir pasiekimai	Integracija	Numatomos užduotys/ Atsiskaitymo forma	Pastabos
	70 %	30 %			Bendrieji dalykai **Inžinerija		
			Dalyko: *Inžinerija:				

**Inžinerinio ugdymo turinys pagal specializuoto inžinerinio ugdymo programą (iki 25 proc.)*

*** Inžinerinio ugdymo turinio integracija, suderinta su inžinerijos dalyko turiniu (priedas Nr. 7)*

Mokytojas pasilieka teisę planą koreguoti pagal situaciją, pagal mokinių poreikius.

KAUNO TECHNOLOGIJOS UNIVERSITETO INŽINERIJOS LICĖJUS
NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMA

_____ programa

I. INFORMACIJA APIE PROGRAMOS RENGĖJĄ

Programos rengėjas	
Vardas ir pavardė	
El. pašto adresas, telefonas	
Pareigos, kvalifikacija	

II. INFORMACIJA APIE PROGRAMĄ

Programos pavadinimas										
Programos paskirtis										
Ugdymo kryptis	<i>Pasirinkite pagal Neformaliojo vaikų švietimo ugdymo krypčių klasifikatoriaus kategorijas (kodas, pavadinimas) vieną ugdymo kryptį, geriausiai atitinkančią programą (pabraukite):</i>									
	1	Muzika	2	Dailė	3	Choreografija, šokis	4	Teatras, dr		
	5	Sportas	6	Techninė kūryba	7	Turizmas ir kraštotyra	8	Gamta, ekologija		
	9	Saugus eismas	10	Informacinės technologijos	11	Technologijos	12	Medijos		
	13	Etnokultūra	14	Kalbos	15	Pilietiškumas	20	Kitos		
Ugdymo pakraipa										
Programos tikslai										
Programos uždaviniai										
Programos turinys (tema, veiklos).										
Teorija			Trukmė (val.)	Praktika			Trukmė (val.)	Metodai, priemonės		
Programos trukmė	<i>nurodykite bendrą programos trukmę</i> ☐ valandų per savaitę, ☐ trumpalaikė, ☐ ilgalaikė									
Ugdytinių amžius	☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9 ☐ 10 ☐ 11 ☐ 12 ☐ 13 ☐ 14 ☐ 15 ☐ 16 ☐ 17 ☐ 18 ☐ 19 spec. poreikių ☐									
Kita svarbi informacija ugdytiniais	<i>jeigu turite kokių nors specialių reikalavimų ar informacijos ugdytiniais, įrašykite.</i>									

Ugdomos kompetencijos (Pažymėkite ne daugiau kaip 3 kompetencijas, kurias patobulins mokiniai)	Kompetencija	Kompetencijos apibrėžtis
	☐ Pažinimo kompetencija	<i>Motyvacija ir gebėjimas pažinti save ir pasaulį, įgyjami suvokiant (perimant) žmonijos kultūrinę patirtį, tobulinant dalykines žinias bei gebėjimus</i>
	☐ Komunikavimo kompetencija	<i>Asmens gebėjimas kurti, perduoti ir suprasti žinias (faktus, požiūrius ar asmenines nuostatas), etiškai naudotis verbalinėmis ir neverbalinėmis priemonėmis ir technologijomis</i>
	☐ Kūrybiškumo kompetencija	<i>Gebėjimas tyrinėti, generuoti, kurti, vertinti asmeniškai ir kitiems reikšmingas kūrybines idėjas, produktus, problemų sprendimus</i>
	☐ Socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos kompetencija	<i>Asmens savimonė ir savitvarda, socialinis sąmoningumas, tarpusavio santykių kūrimo gebėjimai, atsakingas sprendimų priėmimas ir asmens rūpinimasis fizine ir psichine sveikata</i>
	☐ Kultūrinė kompetencija	<i>Asmens kultūrinė savimonė, grįsta žiniomis, aktyvia kultūrine raiška ir kultūriniu sąmoningumu</i>
	☐ Skaitmeninė kompetencija	<i>Asmens informacinis raštingumas, gebėjimas pažinti ir įvaldyti skaitmenines technologijas, atsakingai jomis naudotis, kurti skaitmeninį turinį</i>
Ugdytinių pažangos skatinimas ir vertinimas, (įsivertinimas)		

PRITARTA _____ mokytoju metodinėje grupėje.

Data: Protokolas: Nr.

SUDERINTA

Direktoriaus pavaduotojas ugdymui _____

(vardas, pavardė, parašas)

Data:

Programos rengėjas

(vardas, pavardė, parašas)

KAUNO TECHNOLOGIJOS UNIVERSITETO INŽINERIJOS LICĖJUS
KLASĖS VADOVO VEIKLOS PLANAS

..... m. m.

1. *Klasės auklėtojo veiklos tikslai ir uždaviniai:*
2. *Trumpa klasės charakteristika:*
3. *Klasės vadovo darbo principai:*
4. *Darbas su klase, darbas su mokytojais, darbas su tėvais:*
5. *Informacija apie neformaliojo ugdymo švietimo užsiėmimo lankomumą kitose institucijose (mokinių lankomus būrelius rašome prie mokinių sąrašo):*
6. *Konsultacijos 5-8 ir I-IV gimnazijos klasių mokiniams dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo (su kiekvienu mokiniu ne mažiau nei 2 kartus per mokslo metus organizuoti individualūs ugdomieji pokalbiai apie jo patirtis atliekant socialines-pilietines veiklas). Klasės vadovo, atsakingo už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą, pareigos:*
 - 6.1. *paaikškinti socialinės-pilietinės veiklos prasmę, reikalavimus, licėjaus prioritetus ir pateikti gerųjų socialinės-pilietinės veiklos atlikimo pavyzdžių;*
 - 6.2. *padėti mokiniams pasirinkti socialines-pilietines veiklas;*
 - 6.3. *organizuoti konsultacijas, pagal galimybes stebėti, kaip mokiniams sekasi atlikti;*
 - 6.4. *teikti grįžtamąjį ryšį mokiniui ir jo tėvams;*
 - 6.5. *mokslo metų pabaigoje patikrinti, kad būtų įvykdytas minimalus socialinės-pilietinės veiklos reikalavimas, apibendrinti mokinio patirtį ugdomųjų pokalbių metu arba gavus mokinio refleksiją raštu ir vertinti mokinio įvykdytas užduotis bei refleksiją.*

Veiklos planas: (pildome 1-4 kl. 6 val./sav. (210 metinių valandų); 5-8, I-IV gimn. kl. 7 val./sav. 252 metinių valandų); taip pat būtina įtraukti prevencinių programų veiklas ir 5 – 8 kl. I – IV gimn.kl. 1 -2 socialinės pilietinės veiklos temas.

Mėnuo	Veikla	Valandų skaičius
Rugsėjis (val.)	1.Darbas su klase. Klasės valandėlės:	
	2.Bendradarbiavimas su dalykų mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais, vadovais:	
	3.Darbas su tėvais:	
	4.Dokumentacijos tvarkymas ir individuali veikla:	
Spalis (val.)	1.Darbas su klase. Klasės valandėlės:	
	2. Bendradarbiavimas su dalykų mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais, vadovais:	

	3.Darbas su tėvais:	
	4.Dokumentacijos tvarkymas ir individuali veikla:	
Lapkritis (val.)	1.Darbas su klase. Klasės valandėlės:	
	2. Bendradarbiavimas su dalykų mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais, vadovais:	
	3.Darbas su tėvais:	
	4.Dokumentacijos tvarkymas ir individuali veikla:	
Gruodis (val.)	1.Darbas su klase. Klasės valandėlės:	
	2. Bendradarbiavimas su dalykų mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais, vadovais:	
	3.Darbas su tėvais:	
	4.Dokumentacijos tvarkymas ir individuali veikla:	
Sausis (val.)	1.Darbas su klase. Klasės valandėlės:	
	2. Bendradarbiavimas su dalykų mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais, vadovais:	
	3.Darbas su tėvais:	
	4.Dokumentacijos tvarkymas ir individuali veikla:	
Vasaris (val.)	1.Darbas su klase. Klasės valandėlės:	
	2. Bendradarbiavimas su dalykų mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais, vadovais:	
	3.Darbas su tėvais:	
	4.Dokumentacijos tvarkymas ir individuali veikla:	
Kovas (val.)	1.Darbas su klase. Klasės valandėlės:	
	2. Bendradarbiavimas su dalykų mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais, vadovais:	
	3.Darbas su tėvais:	
	4.Dokumentacijos tvarkymas ir individuali veikla:	
Balandis (val.)	1.Darbas su klase. Klasės valandėlės:	
	2. Bendradarbiavimas su dalykų mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais, vadovais:	
	3.Darbas su tėvais:	
	4.Dokumentacijos tvarkymas ir individuali veikla:	
Gegužė (val.)	1.Darbas su klase. Klasės valandėlės:	
	2. Bendradarbiavimas su dalykų mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais, vadovais:	

	3.Darbas su tėvais:	
	4.Dokumentacijos tvarkymas ir individuali veikla:	
Birželis (val.)	1.Darbas su klase. Klasės valandėlės:	
	2. Bendradarbiavimas su dalykų mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais, vadovais:	
	3.Darbas su tėvais:	
	4.Dokumentacijos tvarkymas ir individuali veikla:	

Klasės vadovas _____

(vardas, pavardė)

(parašas)

SUDERINTA

Direktoriaus pavaduotojas ugdymui

(vardas, pavardė)

(parašas, data)

KAUNO TECHNOLOGIJOS UNIVERSITETO INŽINERIJOS LICĖJUS

DALYKO MODULIO PROGRAMA ____ KLASEI

Klasė:

Mokslo metai:

Mokytojas:

Pamokų skaičius per metus:

Ugdomos kompetencijos:

Mokymo(si) priemonės, informaciniai šaltiniai:

Integracija:

Tikslas:

Uždaviniai:

Vertinimas:

Dirbama pagal:

Parengė:

PRITARTA _____ mokytojų metodinėje grupėje.

Data: _____ Protokolas: Nr. _____

SUDERINTA

Direktoriaus pavaduotojas ugdymui _____
(vardas, pavardė)

Data:

Ugdymo(si) turinys:

Mokymosi ciklo pavadinimas	Val. sk.	Turinys	Numatomos užduotys/ Atsiskaitymo forma	Pastabos

Mokytojas pasilieka teisę programą koreguoti pagal situaciją, pagal moksleivių poreikius.

KAUNO TECHNOLOGIJOS UNIVERSITETO INŽINERIJOS LICÉJUS
PASIRENKAMOJO DALYKO PROGRAMA ____ KLASEI

Klasė:

Mokslo metai:

Mokytojas:

Pamokų skaičius per metus:

Ugdomos kompetencijos

Mokymo(si) priemonės, informaciniai šaltiniai:

Tikslas:

Uždaviniai:

Vertinimas:

Dirbama pagal:

Parengė:

PRITARTA _____ mokytojų metodinėje grupėje.

Data: _____ Protokolas: Nr. _____

SUDERINTA

Direktoriaus pavaduotojas ugdymui _____
(vardas, pavardė)

Data:

Ugdymo(si) turinys:

Mokymosi ciklo pavadinimas	Val. sk.		Turinys	Pasiekimų sritys ir pasiekimai	Integracija		Numatomos užduotys/ Atsiskaitymo forma	Pastabos
					Bendrieji dalykai	**Inžinerija		
	70 %	30 %	Dalyko: *Inžinerija:					

**Inžinerinio ugdymo turinys pagal specializuoto inžinerinio ugdymo programą (iki 25 proc.)*

*** Inžinerinio ugdymo turinio integracija, suderinta su inžinerijos dalyko turiniu (priedas Nr. 7)*

Mokytojas pasilieka teisę programą koreguoti pagal situaciją, pagal moksleivių poreikius.

KAUNO TECHNOLOGIJOS UNIVERSITETO INŽINERIJOS LICĖJUS
INŽINERIJOS DALYKO ILGALAIKIS PLANAS

Klasė:

Mokytojas (-ai):

Pamokų skaičius:

Laikotarpis:

Tikslas:

Uždaviniai:

Vertinimas:

Mokymo(si) priemonės:

Interneto svetainės:

Ištekliai:

Kabinete:

Mokiniams:

Dirbama pagal:

Parengė:

PRITARTA _____ mokytojų metodinėje grupėje.

Data: _____ Protokolas: Nr. _____

SUDERINTA

Direktoriaus pavaduotojas ugdymui _____
(vardas, pavardė)

Data:

INŽINERIJA. ____ klasė						
INŽINERINĖ KOMPETENCIJA Nuostatos: Ugdomos kompetencijos:						
FORMALUSIS UGDYMAS		INŽINERIJA		PASIRENKAMASIS DALYKAS, NEFORMALUS UGDYMAS		KITA VEIKLA
Dalykai	Inžinerinio ugdymo turinys	Teorija (Inžinerinio ugdymo turinys ir pasiekimai pagal veiklos sritis)	Praktika/tyrimas/ projektas/profesinė praktika ir pasiekimai pagal veiklos sritis)	Pavadinimas	Inžinerinio ugdymo turinys ir pasiekimai pagal veiklos sritis)	
Veiklos sritis:						
Veiklos sritis:						

Mokytojas pasilieka teisę planą koreguoti pagal situaciją, pagal moksleivių poreikius

KAUNO TECHNOLOGIJOS UNIVERSITETO INŽINERIJOS LICÉJUS

INŽINERINIO UGDYMO PASIRENKAMOJO DALYKO _____ PROGRAMA _____ KLASEI

Klasė:

Mokslo metai:

Mokytojas:

Pamokų skaičius per metus:

Ugdomos kompetencijos

Mokymo(si) priemonės, informaciniai šaltiniai:

Tikslas:

Uždaviniai:

Vertinimas:

Dirbama pagal:

Parengė:

PRITARTA _____ mokytojų metodinėje grupėje.

Data: _____ Protokolas: Nr. _____

SUDERINTA

Direktoriaus pavaduotojas ugdymui _____
(vardas, pavardė)

Data:

Ugdymo(si) turinys:

Mokymosi ciklo pavadinimas	Val. sk.	Turinys	Pasiekimų sritys ir pasiekimai	Integracija		Numatomos užduotys/ Atsiskaitymo forma	Pastabos
				Bendrieji dalykai	*Inžinerija		

** Inžinerinio ugdymo turinio integracija, suderinta su inžinerijos dalyko turiniu (priedas Nr. 7)*

Mokytojas pasilieka teisę programą koreguoti pagal situaciją, pagal moksleivių poreikius.

KAUNO TECHNOLOGIJOS UNIVERSITETO INŽINERIJOS LICĖJUS
NEFORMALIOJO INŽINERINIO UGDYMO DALYKO _____ PROGRAMA

I. INFORMACIJA APIE PROGRAMOS RENGĖJĄ

Programos rengėjas	
Vardas ir pavardė, kvalifikacija	
El. pašto adresas, telefonas	
Pareigos	

II. INFORMACIJA APIE PROGRAMĄ

Programos pavadinimas																																							
Programos paskirtis																																							
Ugdymo kryptis	<i>Pasirinkite pagal Neformaliojo vaikų švietimo ugdymo krypčių klasifikatoriaus kategorijas (kodas, pavadinimas) vieną ugdymo kryptį, geriausiai atitinkančią programą (pabraukite):</i> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>1</td> <td>Muzika</td> <td>2</td> <td>Dailė</td> <td>3</td> <td>Choreografija, šokis</td> <td>4</td> <td>Teatras, drama</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Sportas</td> <td>6</td> <td>Techninė kūryba</td> <td>7</td> <td>Turizmas ir kraštotyra</td> <td>8</td> <td>Gamta, ekologija</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>Saugus eismas</td> <td>10</td> <td>Informacinės technologijos</td> <td>11</td> <td>Technologijos</td> <td>12</td> <td>Medijos</td> </tr> <tr> <td>13</td> <td>Etnokultūra</td> <td>14</td> <td>Kalbos</td> <td>15</td> <td>Pilietiškumas</td> <td>20</td> <td>Kitos</td> </tr> </table>							1	Muzika	2	Dailė	3	Choreografija, šokis	4	Teatras, drama	5	Sportas	6	Techninė kūryba	7	Turizmas ir kraštotyra	8	Gamta, ekologija	9	Saugus eismas	10	Informacinės technologijos	11	Technologijos	12	Medijos	13	Etnokultūra	14	Kalbos	15	Pilietiškumas	20	Kitos
1	Muzika	2	Dailė	3	Choreografija, šokis	4	Teatras, drama																																
5	Sportas	6	Techninė kūryba	7	Turizmas ir kraštotyra	8	Gamta, ekologija																																
9	Saugus eismas	10	Informacinės technologijos	11	Technologijos	12	Medijos																																
13	Etnokultūra	14	Kalbos	15	Pilietiškumas	20	Kitos																																
Ugdymo pakraipa																																							
Programos tikslai																																							
Programos uždaviniai																																							
Programos turinys (tema, veiklos).																																							
Teorija	Trukmė (val.)	Praktika	Trukmė (val.)	Metodai, priemonės																																			

Programos trukmė	<i>nurodykite bendrą programos trukmę</i> ☐ valandų per savaitę, ☐ trumpalaikė, ☐ ilgalaikė	
Ugdytinių amžius	☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 ☐ 8 ☐ 9 ☐ 10 ☐ 11 ☐ 12 ☐ 13 ☐ 14 ☐ 15 ☐ 16 ☐ 17 ☐ 18 ☐ 19 spec. poreikių ☐	
Kita svarbi informacija ugdytiniais	<i>jeigu turite kokių nors specialių reikalavimų ar informacijos ugdytiniais, įrašykite.</i>	
Ugdomos kompetencijos <i>(Pažymėkite ne daugiau kaip 3 kompetencijas, kurias patobulins mokiniai)</i>	Kompetencija	Kompetencijos apibrėžtis
	☐ Pažinimo kompetencija	<i>Motyvacija ir gebėjimas pažinti save ir pasaulį, įgyjami suvokiant (perimant) žmonijos kultūrinę patirtį, tobulinant dalykines žinias bei gebėjimus</i>
	☐ Komunikavimo kompetencija	<i>Asmens gebėjimas kurti, perduoti ir suprasti žinias (faktus, požiūrius ar asmenines nuostatas), etiškai naudotis verbalinėmis ir neverbalinėmis priemonėmis ir technologijomis</i>
	☐ Kūrybiškumo kompetencija	<i>Gebėjimas tyrinėti, generuoti, kurti, vertinti asmeniškai ir kitiems reikšmingas kūrybines idėjas, produktus, problemų sprendimus</i>
	☐ Socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos kompetencija	<i>Asmens savimonė ir savitvarda, socialinis sąmoningumas, tarpusavio santykių kūrimo gebėjimai, atsakingas sprendimų priėmimas ir asmens rūpinimasis fizine ir psichine sveikata</i>
	☐ Kultūrinė kompetencija	<i>Asmens kultūrinė savimonė, grįsta žiniomis, aktyvia kultūriniu raiška ir kultūriniu sąmoningumu</i>
Gebėjimai		Žinios ir supratimas
Inžinerijos integracija		
Ugdytinių pažangos skatinimas ir vertinimas, (įsivertinimas)		

PRITARTA _____ mokytoju metodinėje grupėje.

Data: _____ Protokolas: Nr. _____

SUDERINTA

Direktorius pavaduotojas ugdymui _____
(*vardas, pavardė*)

Data:

Programos rengėjas _____
(*vardas, pavardė, parašas*)

KAUNO TECHNOLOGIJOS UNIVERSITETO INŽINERIJOS LICĖJUS

(mokomojo dalyko) **INDIVIDUALIZUOTO / PRITAIKYTO UGDYMO PROGRAMA**

20__ – 20__ m. m.

Mokinio vardas, pavardė _____ Klasė _____

Mokinys geba:

Mokinio ugdymosi sunkumai:

Tikslas:

Uždaviniai:

Taikomi mokymo metodai, būdai, strategijos:

Programos turinys:

Ugdymo turinio skyrius, temos, kurioms perteikiant, derėtų keisti strategiją.	Pasiekimai (tikėtini gebėjimai, įgūdžiai)	Vertinimas (aprašomasis)	Pastabos

Programos rengėjas _____
(parašas) _____
(mokytojo vardas ir pavardė)

APTARTA Vaiko gerovės komisijoje

Data: