

PATVIRTINTA

Kauno technologijos universiteto  
inžinerijos licėjaus direktoriaus

2018 m. rugsėjo 3 d. įsakymu V-194

## KAUNO TECHNOLOGIJOS UNIVERSITETO INŽINERIJOS LICÉJAUS METODINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO NUOSTATAI

### I. BENDROJI DALIS

1. Metodinės veiklos organizavimo nuostatai (toliau — Nuostatai) apibrėžia licėjaus organizuojamą mokytojų metodinę veiklą.

2. Metodinės veiklos reglamentavimas:

2.1. Metodinę veiklą reglamentuoja Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas, rekomendacijos mokytojų metodinei veiklai organizuoti, Kauno miesto savivaldybės teisės aktai, kiti švietimą reglamentuojantys dokumentai. Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. rugsėjo 7 d. įsakymu Nr. A-2961

2.2. bendrieji ugdymo planai;

2.3. licėjaus nuostatai.

3. Teisinis pagrindas mokytojų metodinei veiklai organizuoti:

3.1. Švietimo įstatymo 37 straipsnis „Švietimo kokybė“;

3.2. Švietimo įstatymo 23 straipsnis „Pagalba mokyklai ir mokytojui“.

4. Pagrindinės reglamente vartojamos sąvokos:

4.1. **metodinė veikla** — mokytojų, mokyklų vadovų bei kitų švietimo specialistų organizuota veikla, vienijanti juos pagal veiklos ir ugdymo sritis, skirta kvalifikacijai ir praktinei veiklai tobulinti, keičiantis gerąja pedagogine patirtimi, naujausia metodine bei dalykine informacija;

4.2. **licėjaus metodinė grupė** — licėjuje veikianti mokytojų grupė, sudaryta pagal ugdymo sritį, dalyką;

4.3. **licėjaus metodinė taryba** — licėjuje veikiantis metodinių grupių pirmininkų susivienijimas, organizuojantis ir koordinuojantis metodinių grupių veiklą;

4.4. **metodinė priemonė** — mokytojų ar kitų autorių parengta medžiaga, kuria perteikiama ugdymo patirtis, rekomenduojama medžiaga mokymui ir mokymuisi;

4.5. **mokymo priemonės** — ugdymo procese naudojamos vaizdinės, techninės, demonstracinės, laboratorinės priemonės, prietaisai, medžiagos, mokomosios kompiuterinės priemonės, specialiųjų poreikių mokinių ugdymui naudojamos originalios ar pritaikytos mokymo priemonės.

## **II. METODINĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI**

5. Metodinės veiklos tikslas — gerinti ir tobulinti mokytojų profesinę kompetenciją ir siekti švietimo proceso veiksmingumo.
6. Metodinės veiklos uždaviniai:
  - 6.1. užtikrinti metodinį ir dalykinį bei profesinį mokytojų bendradarbiavimą;
  - 6.2. skleisti pedagogines ir metodines naujoves, dalytis gerąja pedagogine patirtimi ir ją skatinti.

## **III. METODINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS**

7. Licėjuje veikia metodinės grupės ir mokyklos metodinė taryba.
8. Licėjaus mokytojų metodinių grupių ir metodinės tarybos veikla įteisinama bei reglamentuojama licėjaus nuostatuose ir metodinės veiklos organizavimo nuostatuose.
9. Licėjaus metodinių grupių ir metodinės tarybos veiklą koordinuoja pavaduotojai ugdymui.

## **IV. LICĖJAUS METODINĖS GRUPĖS IR METODINĖS TARYBOS FUNKCIJOS**

10. Licėjaus metodinės grupės funkcijos:
  - 10.1. nagrinėti ugdymo turinio planavimo ir įgyvendinimo, vertinimo ir įsivertinimo strategijų įgyvendinimo klausimus, nustatyti veiklos prioritetus;
  - 10.2. nagrinėti dalykų ugdymo programas, aptarti mokomųjų dalykų ilgalaikius planus ir teikti rekomendacijas licėjaus direktoriui ir pavaduotojams ugdymui dėl jų suderinimo;
  - 10.3. konsultuotis dėl pedagoginių problemų sprendimo būdų ir darbo metodikų;
  - 10.4. teikti siūlymus metodinės veiklos organizavimo klausimais licėjaus administracijai, mokytojų tarybai.
11. Licėjaus metodinės tarybos funkcijos:
  - 11.1. kartu su licėjaus administracija nustatyti mokytojų metodinės veiklos prioritetus;
  - 11.2. koordinuoti licėjuje veikiančių metodinių grupių veiklą, telkiant mokytojus ugdymo dermei, tęstinumui ir kokybei užtikrinti;
  - 11.3. nagrinėti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo poreikius, nustatyti jos prioritetus;
  - 11.4. inicijuoti mokytojų bendradarbiavimą, gerosios pedagoginės patirties sklaidą, bendradarbiavimą su mokytojų asociacijomis, kitomis nevyriausybinėmis organizacijomis, švietimo pagalbos įstaigomis ir kt.;
  - 11.5. kartu su licėjaus administracija nagrinėti ir planuoti ugdymo turinį, ugdymo proceso aprūpinimą, ugdymo kokybę ir ugdymo inovacijų diegimą;
  - 11.6. esant poreikiui, vertinti mokytojų metodinius darbus bei mokytojų praktinę veiklą;
  - 11.7. teikti siūlymus licėjaus metodinėms grupėms, licėjaus administracijai, licėjaus tarybai.

## V. VALDYMAS

12. Metodinės tarybos susirinkimai vyksta ne rečiau kaip 3 kartai per semestrą, o metodinių grupių ne rečiau kaip kartą per mėnesį.

13. Visi sprendimai priimami atviru balsavimu balsų dauguma.

14. Licėjaus metodinės tarybos veiklą organizuoja pirmininkas.

15. Licėjaus metodinės tarybos pirmininkas renkamas kas du metai. Metodinių grupių pirmininkai renkami kas metai.

16. Licėjaus metodinė taryba yra kolegialus valdymo organas, sudarytas iš metodinių grupių pirmininkų ir administracijos.

---